**КЫРГЫЗ РЕСПУБЛИКАСЫНЫН МИНИСТРЛЕР КАБИНЕТИ**

**ТОКТОМ**

2022-жылдын 29-июлу, № 411

**“40 райондон 40 демилге” долбоору боюнча Кыргыз Республикасынын аймактарында иштелип чыккан инновациялык демилгелерди, стартаптарды тандоо тартиби жөнүндө жобону бекитүү тууралуу**

*(Кыргыз Республикасынын Министрлер Кабинетинин 2023-жылдын 5-июлундагы № 333 токтомунун редакциясына ылайык)*

Кыргыз Республикасынын аймактарын социалдык-экономикалык өнүктүрүүгө жетишүү үчүн экономиканы, илимди жана техниканы өнүктүрүүнүн артыкчылыктуу багыттары боюнча инновациялык долбоорлорду шыктандыруу жана илгерилетүү максатында, Кыргыз Республикасынын Министрлер Кабинетинин 2022 – жылдын 20 – майындагы № 265 токтому менен бекитилген 2022 – 2026 – жылдары Кыргыз Республикасында интеллектуалдык менчикти жана инновацияларды өнүктүрүүнүн мамлекеттик программасына ылайык Кыргыз Республикасынын Министрлер Кабинети токтом кылат:

1. “40 райондон 40 демилге” долбоору боюнча Кыргыз Республикасынын аймактарында иштелип чыккан инновациялык демилгелерди, стартаптарды тандоо тартиби жөнүндө жобо 1 – тиркемеге ылайык бекитилсин.

2. “40 райондон 40 демилге” долбоору боюнча Кыргыз Республикасынын аймактарында иштелип чыккан инновациялык демилгелерди, стартаптарды тандоо боюнча ведомстволор аралык комиссиянын курамы 2 – тиркемеге ылайык бекитилсин.

3. Ведомстволор аралык комиссия аталган Жобого ылайык инновациялык демилгелерди, стартаптарды тандоо жүргүзсүн.

4. Кыргыз Республикасынын Министрлер Кабинетине караштуу Интеллектуалдык менчик жана инновациялар мамлекеттик агенттиги (Кыргызпатент) Кыргыз Республикасынын Финансы министрлиги менен биргеликте белгиленген тартипте:

– Кыргыз Республикасынын тиешелүү жылга жана кийинки жылдарга республикалык бюджетинде “40 райондон 40 демилге” долбоору боюнча Кыргыз Республикасынын аймактарында иштелип чыккан 8ге (сегизге) чейинки инновациялык демилгени, анын ичинде стартаптарды Кыргызпатенттин атайын эсебинин каражаттарынын эсебинен каржылоого акчалай каражатын каралсын;

– Кыргыз Республикасынын бюджеттик мыйзамдарына ылайыктандалган бир тандалып алынган инновациялык демилгени ишке ашырууга 1 000 000 (бир миллион) сомго чейин, бир стартапты ишке ашырууга 500 000 (беш жүз миң) сомго чейин өлчөмдөгү акча каражатын бөлсүн.

5. Министрликтер, мамлекеттик комитет, административдик ведомстволор, жергиликтүү мамлекеттик администрациялар аталган Жобону жетекчиликке

**КАБИНЕТ МИНИСТРОВ КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 29 июля 2022 года № 411

**Об утверждении Положения о порядке отбора инновационных инициатив, стартапов, разработанных в регионах Кыргызской Республики, по проекту «40 районов – 40 инициатив»**

*(В редакции постановления от 5 июля 2023 года №333 Кабинета Министров Кыргызской Республики)*

В целях стимулирования и продвижения инновационных проектов по приоритетным направлениям развития экономики, науки и техники для достижения социально-экономического развития регионов Кыргызской Республики, в соответствии с Государственной программой развития интеллектуальной собственности и инноваций в Кыргызской Республике на 2022–2026 годы, утвержденной постановлением Кабинета Министров Кыргызской Республики от 20 мая 2022 года № 265, Кабинет Министров Кыргызской Республики постановляет:

1. Утвердить Положение о порядке отбора инновационных инициатив, стартапов, разработанных в регионах Кыргызской Республики, по проекту «40 районов – 40 инициатив» согласно приложению 1.

2. Утвердить состав межведомственной комиссии по отбору инновационных инициатив, стартапов, разработанных в регионах Кыргызской Республики, по проекту «40 районов – 40 инициатив» согласно приложению 2.

3. Межведомственной комиссии провести отбор инновационных инициатив, стартапов, в соответствии с указанным Положением.

4. Государственному агентству интеллектуальной собственности и инноваций при Кабинете Министров Кыргызской Республики (Кыргызпатент) совместно с Министерством финансов Кыргызской Республики в установленном порядке:

– предусмотреть в республиканском бюджете Кыргызской Республики на соответствующий год и последующие годы денежные средства на финансирование до 8 (восемь) инновационных инициатив, в том числе стартапов разработанных в регионах Кыргызской Республики, по проекту «40 районов – 40 инициатив» за счет средств специального счета Кыргызпатента;

– выделить денежные средства на реализацию одной отобранной инновационной инициативы в размере до 1 000 000 (один миллион) сомов, на реализацию одного стартапа – до 500 000 (пятьсот тысяч) сомов, в соответствии с бюджетным законодательством Кыргызской Республики.

5. Министерствам, государственному комитету, административным ведомствам, местным государственным администрациям принять к руководству указанное Положение.

6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на

алышсын.

6. Бул токтомдун аткарылышын контролдоо Кыргыз Республикасынын Президентинин Администрациясынын Президенттин жана Министрлер Кабинетинин чечимдерин контролдоо башкармалыгына жүктөлсүн.

7. Бул токтом расмий жарыяланган күндөн тартып он күн өткөндөн кийин күчүнө кирет.

**Кыргыз Республикасынын**
**Министрлер Кабинетинин Төрагасы А. У. Жапаров**

управление контроля исполнения решений Президента и Кабинета Министров Администрации Президента Кыргызской Республики.

7. Настоящее постановление вступает в силу по истечении десяти дней со дня официального опубликования.

**Председатель**
**Кабинета Министров**
**Кыргызской Республики А.У. Жапаров**

1 – тиркеме

**“40 райондон 40 демилге” долбоору боюнча Кыргыз Республикасынын аймактарында иштелип чыккан инновациялык демилгелерди, стартаптарды тандоо тартиби жөнүндө жобо**

**1. Жалпы жоболор**

“40 райондон 40 демилге” долбоору боюнча Кыргыз Республикасынын аймактарында иштелип чыккан инновациялык демилгелерди, стартаптарды тандоо тартиби жөнүндө жобо (мындан ары – Жобо) Кыргыз Республикасынын аймактарында иштелип чыккан инновациялык демилгелерди, стартаптарды тандоо (мындан ары – тандоо) тартибин аныктайт, тандоодо келип чыккан укуктук жана уюштуруу мамилелерин жөнгө салат.

1. Бул Жободо төмөнкүдөй терминдер пайдаланылат:

инновациялык демилге – инновациялык иштин техника-экономикалык, укуктук жана уюштуруу негиздемесин, актуалдуулугун жана практикалык маанисин камтыган инновациялык долбоор (мындан ары – инновациялык долбоор);

стартап – алардын багыты масштабдуу бизнес-моделди издөө, иштеп чыгуу жана текшерүү, өтө белгисиздик шарттарында жаңы продуктуну же кызмат көрсөтүүлөрдү берүү жолу менен конкреттүү көйгөйдү чечүү болуп саналган жаңы долбоор же инновациялык идеяларга негизделген компания;

жаңылык (новация) – рыноктун аныкталган сегменти үчүн колдонулуп жаткан аналогдоруна салыштырмалуу жаңы белгилерге ээ, практикада колдонулуучу, анын негизинде жаңы же өркүндөтүлгөн продукцияны, жаңы же өркүндөтүлгөн технология, жаңы кызмат көрсөтүүлөр, жаңы уюштуруу-техникалык чечим түзүүдө оң экономикалык же башка пайдалуу натыйжа алып келүүгө жөндөмдүү интеллектуалдык иштин натыйжасы (жаңы билим, техникалык же башка чечим, эксперименттик же тажрыйбалык үлгү ж.б.);

уюштуруучу – интеллектуалдык менчик жана инновациялар чөйрөсүндөгү ыйгарым укуктуу мамлекеттик орган (мындан ары – Кыргызпатент);

катчылык – Кыргызпатенттин алдындагы Интеллектуалдык менчик мамлекеттик фонду (мындан ары – ИМ Мамфонду);

инновациялык долбоорлорду, стартаптарды тандоо боюнча ведомстволор аралык комиссия – курамы Кыргыз Республикасынын Министрлер Кабинетинин токтому менен бекитилген комиссия (мындан ары – Комиссия);

комплекстүү экспертиза – ушул Жободо аныкталган критерийлер боюнча долбоорлорду ишке ашыруунун натыйжаларын илимий иштеп чыгууну, коммерциялык пайдалануунун мүмкүнчүлүктөрүн, ошондой эле алар ишке ашырылган учурда жетишилүүчү социалдык-экономикалык таасирди аныктоо максатында инновациялык долбоорлорго, стартаптарга көз карандысыз эксперттер тарабынан жүргүзүлүүчү илимий-техникалык жана социалдык-экономикалык экспертиза;

насаатчы (ментор) – бизнести жүргүзүү жана өнүктүрүү маселелери боюнча катышуучуларга кеңеш берүү үчүн тандоонун алкагында ишке тартылуучу,

Приложение 1

**Положение о порядке отбора инновационных инициатив, стартапов, разработанных в регионах Кыргызской Республики, по проекту «40 районов – 40 инициатив»**

**1. Общие положения**

Настоящее Положение о порядке отбора инновационных инициатив, стартапов, разработанных в регионах Кыргызской Республики, по проекту «40 районов – 40 инициатив» (далее – Положение) определяет порядок проведения отбора инновационных инициатив, стартапов, регулирует правовые и организационные отношения, возникающие при отборе инновационных инициатив, стартапов, разработанных в регионах Кыргызской Республики (далее – отбор).

1. В настоящем Положении используются следующие термины:

инновационная инициатива – инновационный проект, включающий технико-экономическое, правовое и организационное обоснование, актуальность и представляющий практическую значимость инновационной деятельности (далее – инновационный проект);

стартап – новый проект или компания, основанная на инновационных идеях, предназначением которых является решение конкретной проблемы путем поиска, разработки и проверки масштабируемой бизнес-модели, представления нового продукта или услуги в условиях крайней неопределенности;

новшество (новация) – результат интеллектуальной деятельности (новое знание, техническое или иное решение, экспериментальный или опытный образец и др.), обладающий признаками новизны по сравнению с существующими аналогами для определенного сегмента рынка, практической применимости, способный принести положительный экономический или иной полезный эффект при создании на его основе новой или усовершенствованной продукции, новой или усовершенствованной технологии, новой услуги, нового организационно-технического решения;

организатор – уполномоченный государственный орган в сфере интеллектуальной собственности и инноваций (далее – Кыргызпатент);

секретариат – Государственный фонд интеллектуальной собственности при Кыргызпатенте (далее – Госфонд ИС);

межведомственная комиссия по отбору инновационных проектов, стартапов – комиссия, состав которой утверждается постановлением Кабинета Министров Кыргызской Республики (далее – Комиссия);

комплексная экспертиза – научно-техническая и социально-экономическая экспертиза инновационных проектов, стартапов, осуществляемая независимыми экспертами, в целях определения научной проработки, возможностей коммерческого использования результатов реализации проектов, а также социально-экономического эффекта, достигаемого в случае их реализации, по критериям, определенным в настоящем Положении;

наставник (ментор) – специалист, осуществляющий предпринимательскую деятельность, привлекаемый в рамках отбора для консультирования участников по

ишкердик иш жүргүзгөн адис;

катышуучулар – менчигинин түрүнө карабастан, тандоого катышууга өтүнмө берген субьекттер;

бизнес–долбоор – бизнес-процесстерди концептуалдык баяндоо;

бетачар (питчинг) – инвесторлорду тартуу максатында долбоорлор менен тааныштыруучу иш-чара;

окутуучу программа (акселерация) – окутуунун жана кеңеш берүүнүн, эксперттик колдоо көрсөтүүнүн, ошондой эле потенциалдуу инвесторлор менен өз ара аракеттенүүнүн эсебинен инновациялык долбоорлорду, стартаптарды сапаттык жана сандык көрсөткүчтөрүнүн динамикасы менен интенсивдүү өнүктүрүү.

## 2. Тандоонун максаты жана милдеттери

2. Тандоонун негизги максаты болуп Кыргыз Республикасынын аймактарын социалдык-экономикалык өнүктүрүүгө жетишүү үчүн экономиканы, илимди жана техниканы өнүктүрүүнүн артыкчылыктуу багыттары боюнча инновациялык долбоорлорго, стартаптарга өбөлгө түзүү жана аларды илгерилетүү саналат.

3. Тандоонун милдеттери болуп төмөнкүлөргө көмөктөшүү саналат:

– ата мекендик инновациялык экосистеманы өнүктүрүүгө;

– республиканын бардык аймактарында ойлоп табуучулук жана инновациялык ишке жарандардын кызыкчылыгын жана активдүүлүгүн жогорулатууга;

– республиканын аймактарында инновациялык иш жаатындагы атаандаштыкка жөндөмдүү чөйрөнү калыптандырууга;

– инновациялык долбоорлорду, стартаптарды ишке ашырууга.

4. Уюштуруучу төмөнкүлөрдү камсыздайт:

– бардык катышуучулар үчүн бирдей шарттарды;

– жалпыга маалымдоо каражаттары аркылуу коомчулукка тандоо жөнүндө маалымат берүүнү;

– расмий жарыялоо датасына чейин тандоонун жыйынтыктары жөнүндө маалыматтарды ачыкка чыгарууга жол бербөөнү.

5. Тандоодон өткөн долбоорлордун саны Комиссиянын чечими менен аныкталат.

## 3. Комиссияны түзүү жана анын функциялары

6. Комиссиянын курамы 9 адамдан кем эмес санда уюштуруучу тарабынан түзүлөт жана Кыргыз Республикасынын Министрлер Кабинетинин токтому менен бекитилет. Комиссия министрликтердин, ведомстволордун жана коомдук уюмдардын өкүлдөрүнөн турат.

7. Комиссия:

– тандоонун талаптарына жана критерийлерине ылайык келген инновациялык долбоорлорду, стартаптарды тандайт;

– каржылоодон баш тартылган учурда – негиздеме менен, ал эми долбоордук, стартаптык сунушту толуктап иштеп чыгуу зарыл болгон учурда эскертүүлөр менен

вопросам ведения и развития бизнеса;

участники – субъекты, независимо от форм собственности, подавшие заявку на участие в отборе;

бизнес-проект – концептуальное описание бизнес-процессов;

презентация (питчинг) – мероприятие, на котором проходит представление проектов, в целях привлечения инвесторов;

обучающая программа (акселерация) – интенсивное развитие инновационных проектов, стартапов, с динамикой качественных и количественных показателей за счет обучения и консультирования, экспертной поддержки, а также взаимодействия с потенциальными инвесторами.

## 2. Цель и задачи отбора

2. Основной целью отбора являются стимулирование и продвижение инновационных проектов, стартапов, по приоритетным направлениям развития экономики, науки и техники для достижения социально-экономического развития регионов Кыргызской Республики.

3. Задачами отбора являются содействие:

– развитию отечественной инновационной экосистемы;

– повышению интереса и активности граждан в изобретательской и инновационной деятельности во всех регионах республики;

– формированию конкурентоспособной среды в области инновационной деятельности в регионах республики;

– реализации инновационных проектов, стартапов.

4. Организатор обеспечивает:

– равные условия для всех участников;

– доведение сведений об отборе до общественности через средства массовой информации;

– недопущение разглашения сведений о результатах отбора ранее даты их официального объявления.

5. Количество проектов, прошедших отбор, определяется решением Комиссии.

## 3. Формирование и функции Комиссии

6. Состав Комиссии формируется организатором в количестве не менее 9 человек и утверждается постановлением Кабинета Министров Кыргызской Республики. Комиссия состоит из представителей министерств, ведомств и общественных организаций.

7. Комиссия:

– проводит отбор инновационных проектов, стартапов, соответствующих требованиям и критериям отбора;

– принимает решение по каждому инновационному проекту, стартапу, с обоснованием в случае отказа в финансировании и замечаниями при необходимости доработки инновационного проекта, стартапа;

– формирует список инновационных проектов, стартапов, победивших в

ар бир долбоордук, стартаптык сунуш боюнча чечим кабыл алат;

– уюштуруучунун бекитүүсүнө киргизүү үчүн тандоодо жеңип чыккан инновациялык долбоорлордун, стартаптардын тизмесин түзөт;

– тандоодо жеңип чыккан инновациялык долбоорлор, стартаптар боюнча чыгымдардын сметасын карап чыгат;

– тандоодон өткөн долбоорлор үчүн жоопкерчилик тартат.

## 4. Тандоонун катышуучуларына талаптар

8. Долбоорлорду ишке ашыруу үчүн финансылык каражаттарды алууга тандоого катышууга тандоонун талаптарына жооп берген инновациялык долбоорлорду, стартаптарды сунуштаган катышуучуларга уруксат берилет.

9. Катышуучулар келишимдик негизде жалпы долбоордук программа түзүп, жалпы долбоордук сунуш бере алышат.

10. Тандоонун катышуучулары бериши зарыл болгон милдеттүү документтердин тизмеги:

– бизнес-долбоордун негизги аткаруучуларынын резюмелери жана паспортторунун көчүрмөлөрү;

– тандоонун катышуучуларынын банктык реквизиттери (банктын аталышы, БИК, алыш – бериш эсеби);

– юридикалык жакты каттоо жөнүндө күбөлүктүн нотариалдык күбөлөндүрүлгөн көчүрмөсү;

– юридикалык жактын уставынын (жобосунун) нотариалдык күбөлөндүрүлгөн көчүрмөсү;

– төлөмдөр боюнча карызынын жоктугу тууралуу салык кызматынын аймактык органдары тарабынан күбөлөндүрүлгөн мурдагы жылга баланстык отчеттун көчүрмөсү же салык кызматынын аймактык органдары жана Кыргыз Республикасынын Министрлер Кабинетине караштуу Кыргыз Республикасынын Социалдык фонду тарабынан берилген маалымкаттар;

– пайдалар жана чыгымдар жөнүндө отчеттун көчүрмөсү.

## 5. Тандоо өткөрүүнүн тартиби

11. Катчылык жана райондук мамлекеттик администрациялар тарабынан тандоону өткөрүүнүн тартибин чагылдырууга жалпыга маалымдоо каражаттары тартылат.

12. Тандоого катышуу үчүн катышуучулар тарабынан ушул Жобонун 1, 2-тиркемелерине ылайык форма боюнча өтүнмө толтурулат жана райондук мамлекеттик администрацияга берилет, ал ушул Жобонун 10 жана 13-пункттарына ылайык керектүү материалдардын толуктугу жана комплекттүүлүгү үчүн жоопкерчилик тартат.

13. Өтүнмөгө төмөнкү документтер тиркелет:

1) инновациялык долбоорлор:

– долбоордун сыпаттамасы (долбоордун техникалык, экономикалык же социалдык жаңылыгы, актуалдуулугу жана практикалык мааниси, анын ичинде

отборе, для представления его на утверждение организатору;

– рассматривает смету расходов по инновационным проектам, стартапам, победившим в отборе;

– несет ответственность за проекты, прошедшие отбор.

## 4. Требования к участникам отбора

8. К отбору на получение финансовых средств для реализации проектов допускаются участники, представившие инновационные проекты, стартапы, отвечающие требованиям отбора.

9. Участники могут сформировать общую проектную группу на договорной основе и представить общее проектное предложение.

10. Перечень обязательных документов, необходимых для представления участниками отбора:

– резюме и копии паспортов основных исполнителей бизнес-проекта;

– банковские реквизиты (наименование банка, БИК, расчетный счет) участников отбора;

– нотариально заверенная копия свидетельства о регистрации юридического лица;

– нотариально заверенная копия устава (положения) юридического лица;

– копия балансового отчета за предыдущий год, заверенная территориальным органом налоговой службы, или справки, выданные территориальными органами налоговой службы и Социального фонда Кыргызской Республики при Кабинете Министров Кыргызской Республики, об отсутствии задолженности по платежам;

– копия отчета о прибылях и убытках.

## 5. Порядок проведения отбора

11. Секретариатом и районными государственными администрациями осуществляется привлечение средств массовой информации к освещению порядка проведения отбора.

12. Для участия в отборе участниками заполняется заявка по форме согласно приложению 2 и приложению 3 к настоящему Положению и подается в районную государственную администрацию, которая несет ответственность за полноту и комплектность необходимых материалов в соответствии с пунктами 10 и 13 настоящего Положения.

13. К заявке прилагаются следующие документы:

инновационные проекты:

1) описание проекта (техническое, экономическое или социальное новшество, актуальность и практическая значимость проекта, включая информацию о потребностях при реализации);

2) маркетинговый анализ, рынок проекта (сведения о целевой аудитории, основных конкурентах, аналогах, ориентированность на внутренний или внешний рынок, например: сельское хозяйство, горная промышленность, медицина, биотехнологии, IT и т.п.);

долбоорду ишке ашыруудагы муктаждыктар жөнүндө маалымат);

– маркетингдик талдоо, долбоордун рыногу (максаттуу аудитория, негизги атаандаштар, аналогдору, ички же тышкы рынокко багытталгандыгы жөнүндө маалыматтар, мисалы: айыл чарба, тоо-кен өнөр жайы, медицина, биотехнологиялар, IT ж.у.с.);

– долбоордун бизнес-планы;

– бизнес-долбоорду ишке ашыруунун календардык планы жана чыгымдар сметасы;

– керектүү адистердин болушу, алардын квалификациясы жөнүндө маалымат;

– юридикалык жактар үчүн: юридикалык жак жоюлган, банкроттукка учураган, экономикалык ишин кайра уюштуруп же убактылуу токтоткон абалда эмес экендигин ырастаган, жетекчи кол койгон маалымкат;

– интеллектуалдык менчик объектилерине укуктарды ырастоочу документтердин көчүрмөлөрү (эгер бар болсо). Интеллектуалдык иштин натыйжаларынын бир нече укук ээлери болгон учурда тандоого катышууга бардык укук ээлеринин макулдугу жөнүндө документтер да тиркелет.

2) стартаптар:

долбоордун бизнес-модели, анда төмөнкү маалыматтар көрсөтүлөт:

– долбоордун инновациялуулугу (долбоордун экономикалык же социалдык жаңылыгы, актуалдуулугу жана практикалык мааниси, стартап-долбоор кандай көйгөйлөрдү чечет же кандай жакшырууларга алып келет жана мурдагы аналогдоруна караганда бир топ жакшыртат);

– стартап рыногу (ички же тышкы рынокко же конкреттүү индустрияга багытталгандыгы, мисалы: айыл чарбасы, тоо-кен өнөр жайы, медицина, биотехнологиялар, IT ж.у.с.);

– масштабдалуусу (стартап кантип рынокту тез камтып, керектөөчүлөрдү топтой алат, бул процесс үчүн кандай технологиялар же процесстер пайдаланылат);

– моненталаштыруу түзүмү (стартап кантип киреше табат, киреше алуунун модели кандай болот);

– долбоордун күтүлүүчү натыйжалары (керектөөчүлөрдүн, кардарлардын, компаниялардын болжолдуу саны – 1–3 жыл);

– прототип, иштөөчү система/баштапкы продукт барбы (MVP-минималдуу колдонууга жөндөмдүү продукт) жана аны керектөөчүлөр барбы.

14. Тандоого катышууга өтүнмө жана ага тиркелген документтер райондук мамлекеттик администрация тарабынан катчылыкка (ИМ Мамфондуна) жөнөтүлөт.

15. Сунушталган долбоорлор төмөнкү критерийлерге ылайык келүүгө тийиш:

1) инновациялык долбоорлор:

– жаңылыгы (новация) – илимий, техникалык, технологиялык;

– экономикалык жана социалдык мааниси (долбоорду ишке ашырууда түзүлгөн жумуш орундарынын саны);

– атаандаштыкка жөндөмдүүлүгү (ички жана тышкы рынокто атаандаштыкка жөндөмдүүлүгү);

3) бизнес-план проекта;

4) календарный план реализации бизнес-проекта и смета расходов;

5) сведения о наличии необходимых специалистов, их квалификации;

6) для юридических лиц: справка, подписанная руководителем, подтверждающая, что юридическое лицо не находится в состоянии ликвидации, банкротства, реорганизации либо приостановления экономической деятельности;

7) копии документов, подтверждающих права на объекты интеллектуальной собственности (если имеются). В случае нескольких правообладателей результатов интеллектуальной деятельности также прилагаются документы о согласии всех правообладателей на участие в отборе;

стартапы:

Бизнес-модель проекта, в котором указаны следующие сведения:

1) инновационность проекта (экономическая или социальная новизна, актуальность и практическая значимость проекта, какие проблемы решает или какие улучшения привносит стартап-проект и делает это намного лучше чем существующие аналоги);

2) рынок стартапа (ориентированность на внутренний или внешний рынок, или конкретную индустрию, например: сельское хозяйство, горная промышленность, медицина, биотехнологии, ИТ и т.п.);

3) масштабируемость (как стартап может быстро охватывать рынок, набирать потребителей, какие технологии или процессы будут использованы для этого процесса);

4) структура монетизации (как будет зарабатывать стартап, какая будет модель получения доходов);

5) ожидаемые результаты проекта (приблизительное количество потребителей, клиентов, компаний – 1–3 года);

6) существует ли прототип, функционирующая система/первичный продукт (MVP – минимально жизнеспособный продукт) и есть ли уже потребители.

14. Заявка на участие в отборе и прилагаемые к ней документы направляются в секретариат (Госфонд ИС) районной государственной администрацией.

15. Представленные проекты должны соответствовать следующим критериям:

инновационные проекты:

– новшество (новация) – научное, техническое, технологическое;

– экономическая и социальная значимость (количество рабочих мест, созданных при реализации проекта);

– конкурентоспособность (способность конкурировать на внутреннем и внешнем рынках);

– реализуемость (наличие человеческих ресурсов, оборудования, проведение научных исследований, опытно-конструкторских разработок и технологической подготовки производства);

– результативность (охват рынка, увеличение потребителей, использование новых технологий для этого процесса);

– инновационный риск (вероятность потерь, возникающих при вложении средств в производство новых товаров и услуг, внедрении методов производства и управления, которые, возможно, не найдут ожидаемого спроса на рынке);

– ишке ашырылуусу (адам ресурстарынын, жабдуулардын болушу, илимий изилдөөлөрдү, тажрыйбалык-конструктордук иштеп чыгууларды жүргүзүү жана өндүрүштү технологиялык даярдоо);

– натыйжалуулук (рынокту камтуу, керектөөчүлөрдүн көбөйүшү, бул процесс үчүн жаңы технологияларды пайдалануу);

– инновациялык тобокелдик (жаңы товарларды жана кызмат көрсөтүүлөрдү чыгарууга каражаттарды салууда, рынокто күтүлүүчү суроо-талапка ээ болбой калышы мүмкүн болгон өндүрүш жана башкаруу методдорун киргизүүдө келип чыгуучу жоготуулардын ыктымалдыгы);

– экологиялык коопсуздук (айлана-чөйрөгө жана адамга экологиялык коркунучтун жаратылыштык жана антропогендик факторлорунун терс таасиринин жол берилген деңгээли);

– уюмдардын иш чөйрөсүнүн Кыргыз Республикасын өнүктүрүүнүн артыкчылыктуу багыттарына шайкештиги;

2) стартаптар:

– долбоордун инновациялуулугу (долбоордун экономикалык же социалдык жаңылыгы, актуалдуулугу жана практикалык мааниси);

– ишке ашырылуусу (адам ресурстарынын, жабдуулардын болушу, илимий изилдөөлөрдү, тажрыйбалык-конструктордук иштеп чыгууларды жүргүзүү жана өндүрүштү технологиялык даярдоо);

– натыйжалуулук (рынокту камтуу, керектөөчүлөрдүн көбөйүшү, бул процесс үчүн жаңы технологияларды пайдалануу).

16. Тандоо жүргүзүүнүн мөөнөтү узартылганда же башка өзгөртүүлөр киргизилген учурда катчылык Кыргызпатенттин жана ИМ Мамфондунун расмий сайттарына кошумча маалымат жарыялайт.

17. Катчылык райондук мамлекеттик администрациялардан зарыл болгон документтер менен өтүнмөлөрдү кабыл алат жана каттайт. Өтүнмөлөрдү кабыл алып бүткөндөн кийин катчылык Кыргызпатенттин эксперттери менен биргеликте 14 жумушчу күндүн ичинде документтерди тандоонун талаптарына шайкештигин текшерет.

18. Бардык катышуучулардын тизмеси Кыргызпатенттин жана ИМ Мамфондунун сайттарына жайгаштырылат.

19. Тандоонун жалпы мөөнөтү катчылык инновациялык долбоорлорду, стартаптарды каттаган күндөн тартып 5 (беш) айды түзөт жана 3 этап менен өткөрүлөт.

20. Биринчи этап. Комиссия бир айлык мөөнөттө катышуучулар акселерациялык программадан өтүшү үчүн инновациялык долбоорлорду, стартаптарды алдын ала тандайт.

Инновациялык долбоорлорду, стартаптарды баалоо үчүн Комиссия инновациялык долбоорлорду, стартаптарды баалоонун индикаторлору менен баалоо барагын толтурат, ал биринчи жыйналышта бекитилет. Баалоо барагы инновациялык долбоорлорго, стартаптарга негизги талаптарды камтышы керек, аларга шайкештик баллдар түрүндө бааланат. Комиссиянын чечими протокол менен таризделет. Тандоонун жыйынтыгы Кыргызпатенттин жана ИМ Мамфондунун сайттарына жайгаштырылат.

– экологическая безопасность (допустимый уровень негативного воздействия природных и антропогенных факторов экологической опасности на окружающую среду и человека);

– соответствие сферы деятельности организаций приоритетным направлениям развития Кыргызской Республики;

стартапы:

– инновационность проекта (экономическая или социальная новизна, актуальность и практическая значимость проекта);

– реализуемость (наличие человеческих ресурсов, оборудования, проведение научных исследований, опытно-конструкторских разработок и технологической подготовки производства);

– результативность (охват рынка, увеличение потребителей, использование новых технологий для этого процесса).

16. В случае продления срока проведения отбора или иных изменений, секретариат публикует дополнительную информацию на официальных сайтах Кыргызпатента и Госфонда ИС.

17. Секретариат принимает и регистрирует заявки с необходимыми документами от районных государственных администраций. После завершения приема заявок, секретариат совместно с экспертами Кыргызпатента в течение 14 рабочих дней проверяет документы на соответствие требованиям отбора.

18. Список всех участников отбора размещается на сайтах Кыргызпатента и Госфонда ИС.

19. Общий срок отбора составляет 5 (пять) месяцев со дня регистрации инновационных проектов, стартапов, секретариатом и проводится в 3 этапа.

20. Первый этап. Комиссия в месячный срок осуществляет предварительный отбор инновационных проектов, стартапов, для прохождения участниками акселерационной программы.

Для оценки инновационных проектов, стартапов, Комиссия заполняет оценочный лист с индикаторами оценки инновационных проектов, стартапов, который утверждается на первом заседании. Оценочный лист должен содержать основные требования к инновационным проектам, стартапам, соответствие которым будет оценено в виде баллов. Решение Комиссии оформляется протоколом. Результаты отбора будут размещены на сайтах Кыргызпатента и Госфонда ИС.

21. Второй этап. Прошедшие предварительный отбор участники в обязательном порядке проходят двухмесячную обучающую акселерационную программу по бизнес-планированию, маркетинговым навыкам и питчингу на безвозмездной основе, в связи с чем секретариатом привлекаются организации по проведению акселерационной программы.

22. Третий этап. По итогам акселерационной программы секретариат направляет инновационные проекты, стартапы, в соответствии с их отраслевой принадлежностью независимым экспертам в целях проведения комплексной экспертизы по критериям, определенным в пункте 15 настоящего Положения.

Комиссия на основании рекомендаций организации, проводившей акселерационную программу и оценки независимых экспертов, отраслевых экспертов Кыргызпатента, заслушивает и анализирует презентации участников, с правом

21. Экинчи этап. Алдын ала тандоодон өткөн катышуучулар бизнес – пландоо, маркетингдик көндүмдөр жана питчинг боюнча эки айлык окутуучу акселерациялык программадан милдеттүү түрдө акысыз негизде өтүшөт, ушуга байланыштуу катчылык тарабынан акселерациялык программаны өткөрүү боюнча уюмдар ишке тартылат.

22. Үчүнчү этап. Катчылык акселерациялык программанын жыйынтыгы боюнча инновациялык долбоорлорду, стартаптарды алардын тармактык тиешелүүлүгүнө жараша, ушул Жобонун 15 – пунктунда аныкталган критерийлер боюнча комплекстүү экспертиза жүргүзүү максатында көз карандысыз эксперттерге жөнөтөт.

Комиссия акселерациялык программаны өткөргөн уюмдун сунуштамаларынын жана көз карандысыз эксперттердин, Кыргызпатенттин тармактык эксперттеринин баалоосунун негизинде долбоордун түрүн: инновациялык долбоор, стартап экендигин аныктоо укугу менен катышуучулардын презентацияларын угат жана талдайт.

Комиссиянын жыйналышында чечим добуштардын жөнөкөй көпчүлүгү менен кабыл алынат, мында добуштар тең чыккан учурда, Комиссиянын төрагасынын добушу чечүүчү болуп саналат.

Үчүнчү этаптын мөөнөтү 2 (эки) айдан ашпашы керек.

23. Тандоонун жыйынтыгы боюнча ар бир инновациялык долбоор, стартап боюнча төмөнкү чечимдердин бири кабыл алынат:

– долбоордук сунушка ылайык каржылоо;

– жарым-жартылай каржылоо;

– каржылоодон баш тартуу.

24. Комиссиянын тандалган инновациялык долбоорлорду, стартаптарды ишке ашырууга финансылык каражаттарды бөлүп берүү жөнүндө чечими Катчылык тарабынан андан ары аткаруу үчүн уюштуруучуга жөнөтүлөт. Өткөрүлгөн тандоонун жыйынтыктары Кыргызпатенттин жана ИМ Мамфондунун сайттарына жайгаштырылат.

## 6. Инновациялык долбоорду жана стартапты ишке ашыруу

25. Тандоонун жеңүүчүлөрү инновациялык долбоорду же стартапты ишке ашыруу жөнүндө келишимдин аткаруучулары болуп саналат.

26. Комиссиянын чечиминин негизинде ИМ Мамфонду жеңүүчү менен инновациялык долбоорду же стартапты ишке ашыруу жөнүндө келишим (мындан ары – Келишим) түзөт.

## 7. Тандалган инновациялык долбоорлорду, стартаптарды каржылоо

27. Кыргыз Республикасынын республикалык бюджетинде жыл сайын “40 райондон 40 демилге” долбоору боюнча Кыргыз Республикасынын аймактарында иштелип чыккан 8ге (сегизге) чейинки инновациялык долбоорлорду, анын ичинде стартаптарды Кыргызпатенттин атайын эсебинин каражаттарынын эсебинен каржылоого акча каражаты каралат.

определения вида проекта: инновационный проект, стартап.

Решение на заседании Комиссии принимается простым большинством голосов, при этом, в случае равенства голосов, голос председателя Комиссии является решающим.

Срок третьего этапа не должен превышать 2 (два) месяцев.

23. По итогам отбора по каждому инновационному проекту и стартапу принимается одно из следующих решений:

– финансировать в соответствии с проектным предложением;

– предоставить частичное финансирование;

– отказать в предоставлении финансирования.

24. Решение Комиссии о выделении финансовых средств на реализацию отобранных инновационных проектов и стартапов направляется организатору для дальнейшего исполнения секретариатом. Результаты проведенного отбора размещаются на сайтах Кыргызпатента и Госфонда ИС.

## 6. Реализация инновационного проекта и стартапа

25. Победители отбора являются исполнителями договора о реализации инновационного проекта или стартапа.

26. На основании решения Комиссии Госфонд ИС заключает договор с победителем о реализации инновационного проекта или стартапа (далее – Договор).

## 7. Финансирование отобранных инновационных проектов, стартапов

27. В республиканском бюджете Кыргызской Республики ежегодно предусматриваются средства на финансирование до 8 (восемь) инновационных проектов, в том числе стартапов, разработанных в регионах Кыргызской Республики, по проекту «40 районов – 40 инициатив» за счет средств специального счета Кыргызпатента.

28. Финансирование инновационных проектов и стартапов осуществляется Госфондом ИС.

29. Секретариат проверяет правильность составления расчетов, представленных исполнителем инновационного проекта, стартапов.

30. На реализацию одного отобранного инновационного проекта выделяются денежные средства в размере до 1 000 000 (один миллион) сомов, на реализацию одного стартапа – до 500 000 (пятьсот тысяч) сомов.

31. Финансирование инновационного проекта, стартапа осуществляется по мере освоения денежных средств в соответствии с Договором.

## 8. Контроль и мониторинг использования средств, направленных на реализацию инновационных проектов, стартапов

32. Организатор имеет право контролировать целевое использование финансовых средств, направленных на реализацию инновационных проектов, стартапов, в виде осуществления мониторинга реализации проектов.

28. Инновациялык долбоорлорду, стартаптарды каржылоо ИМ Мамфонду тарабынан жүргүзүлөт.

29. Катчылык инновациялык долбоордун, стартаптардын аткаруучусу берген эсептөөлөрдүн туура түзүлгөндүгүн текшерет.

30. Тандалып алынган бир инновациялык демилгени ишке ашырууга 1 000 000 (бир миллион) сомго чейинки, бир стартапты ишке ашырууга 500 000 (беш жүз миң) сомго чейинки өлчөмдөгү акча каражаты бөлүнөт.

31. Инновациялык долбоорду, стартапты каржылоо Келишимге ылайык акча каражатын өздөштүрүүгө жараша жүзөгө ашырылат.

## 8. Инновациялык долбоорлорду, стартаптарды ишке ашырууга багытталган каражаттарды пайдаланууну контролдоо жана мониторинг жүргүзүү

32. Уюштуруучу долбоорлордун, ишке ашырылышына мониторинг жүргүзүү аркылуу инновациялык долбоорлорду, стартаптарды ашырууга багытталган финансылык каражаттардын максаттуу пайдаланылышын контролдоого укуктуу.

33. Инновациялык долбоорду, стартапты аткаруучунун ишине мониторинг жүргүзүү катчылык менен аткаруучунун ортосунда түзүлгөн Келишимде каралат.

34. Зарыл болгон учурда катчылык инновациялык долбоорлордун, стартаптардын ишке ашырылышына мониторинг жүргүзүүгө көз карандысыз эксперттерди тарта алат, ошондой эле аткаруучу тарабынан Келишимдин шарттары сакталбаган учурда, ИМ Мамфонду бул долбоорду каржылоону токтотууга укуктуу жана максаттуу багыты боюнча пайдаланылбаган каражаттар ИМ Мамфондунун атайын эсебинин алыш-бериш эсебине калыбына келтирилүүгө тийиш.

33. Осуществление мониторинга деятельности исполнителя инновационного проекта, стартапа, предусматривается в Договоре, заключенном между секретариатом и исполнителем.

34. При необходимости секретариат может привлекать к мониторингу реализации инновационных проектов, стартапов независимых экспертов, а также при несоблюдении условий Договора со стороны исполнителя Госфонд ИС имеет право прекратить финансирование данного проекта, и средства, использованные не по целевому назначению, подлежат восстановлению на расчетный счет специального счета Госфонда ИС.

2 – тиркеме

**“40 райондон 40 демилге” долбоору боюнча Кыргыз Республикасынын аймактарында иштелип чыккан инновациялык демилгелерди, стартаптарды тандоо боюнча ведомстволор аралык комиссиянын КУРАМЫ**

Кыргыз Республикасынын Министрлер Кабинетинин Төрагасынын орун басары, Комиссиянын төрагасы;

Кыргыз Республикасынын Министрлер Кабинетине караштуу Интеллектуалдык менчик жана инновациялар мамлекеттик агенттигинин директору, Комиссиянын төрагасынын орун басары;

Комиссиянын мүчөлөрү:

Кыргыз Республикасынын экономика жана коммерция министринин орун басары;

Кыргыз Республикасынын билим берүү жана илим министринин орун басары;

Кыргыз Республикасынын айыл чарба министринин орун басары;

Кыргыз Республикасынын саламаттык сактоо министринин орун басары;

Кыргыз Республикасынын санариптик өнүктүрүү министринин орун басары;

Кыргыз Республикасынын жаратылыш ресурстары, экология жана техникалык көзөмөл министринин орун басары;

Кыргыз Республикасынын маданият, маалымат, спорт жана жаштар саясаты министринин орун басары;

Кыргыз Республикасынын Министрлер Кабинетине караштуу Мамлекеттик кызмат жана жергиликтүү өз алдынча башкаруу иштери боюнча мамлекеттик агенттигинин директорунун орун басары;

Кыргыз Республикасынын Жергиликтүү өз алдынча башкаруу бирлигинин директору (макулдашуу боюнча);

коомдук уюмдун өкүлү (макулдашуу боюнча);

бизнес – ассоциациянын өкүлү (макулдашуу боюнча);

бизнес – ассоциациянын өкүлү (макулдашуу боюнча).

Приложение 2

**СОСТАВ**
**межведомственной комиссии по отбору инновационных инициатив, стартапов разработанных в регионах Кыргызской Республики, по проекту «40 районов – 40 инициатив»**

Заместитель Председателя Кабинета Министров Кыргызской Республики, председатель Комиссии;

директор Государственного агентства интеллектуальной собственности и инноваций при Кабинете Министров Кыргызской Республики, заместитель председателя Комиссии;

члены Комиссии:

заместитель министра экономики и коммерции Кыргызской Республики;

заместитель министра образования и науки Кыргызской Республики;

заместитель министра сельского хозяйства Кыргызской Республики;

заместитель министра здравоохранения Кыргызской Республики;

заместитель министра цифрового развития Кыргызской Республики;

заместитель министра природных ресурсов, экологии и технического надзора Кыргызской Республики;

заместитель министра культуры, информации, спорта и молодежной политики Кыргызской Республики;

заместитель директора Государственного агентства по делам государственной службы и местного самоуправления при Кабинете Министров Кыргызской Республики;

директор Союза местных самоуправлений Кыргызской Республики (по согласованию);

представитель общественной организации (по согласованию);

представитель бизнес-ассоциации (по согласованию);

представитель бизнес-ассоциации (по согласованию).

«40 райондон – 40 демилге»
долбоору боюнча Кыргыз
Республикасынын аймактарында
иштелип чыккан инновациялык
демилгелерди тандоонун тартиби
жөнүндө жобого 1-тиркеме

**Интеллектуалдык менчик жана инновациялар чөйрөсүндөгү ыйгарым укуктуу мамлекеттик орган (Кыргызпатент)**

**“40 райондон 40 демилге” долбоору боюнча Кыргыз Республикасынын аймактарында иштелип чыккан инновациялык демилгелерди тандоого катышууга**

**Ө Т Ү Н М Ө**

Берилген өтүнмөнү карап чыгып, “40 райондон 40 демилге” долбоору боюнча Кыргыз Республикасынын аймактарында иштелип чыккан инновациялык демилгелерди тандоонун катышуучуларынын санына киргизүүнү өтүнөм.

| | |
|---|---|
| Өтүнмө ээсинин аты-жөнү, туулган датасы | |
| Юридикалык жактын аталышы | |
| Юридикалык жактардын милдеттүү документтеринин тизмеги:<br>– юридикалык жакты каттоо жөнүндө күбөлүктүн нотариалдык күбөлөн-дүрүлгөн көчүрмөсү;<br>– юридикалык жактын уставынын (жобосунун) нотариалдык күбөлөн-дүрүлгөн көчүрмөсү;<br>– төлөмдөр боюнча карызынын жоктугу тууралуу салык кызматынын аймактык органдары тарабынан күбөлөндүрүлгөн мурдагы жылга баланстык отчеттун көчүрмөсү же салык кызматынын аймактык органдары жана Кыргыз Республикасынын Министрлер Кабинетине караштуу Кыргыз Республикасынын Социалдык фонду тарабынан берилген маалымкаттар;<br>– пайда жана чыгымдар жөнүндө отчеттун көчүрмөсү. | ___баракта жана/же электрондук түрдө<br>___баракта жана/же электрондук түрдө<br>___баракта жана/же электрондук түрдө<br>___баракта жана/же электрондук түрдө |
| Долбоордук команданын курамы<br>– долбоордук команданын бардык мүчөлөрүнүн аты – жөнү, туулган даталары көрсөтүлсүн;<br>– бизнес-долбоордун негизги аткаруучуларынын резюмелери жана паспортторунун көчүрмөлөрү; | __баракта жана/же электрондук түрдө; |
| Өтүнмө ээсинин жайгашкан дареги (иш жүзүндө) | |
| Өтүнмө ээсинин жеке маалыматтары<br>(паспортунун №) | |
| Өтүнмө ээсинин почта дареги | |

Приложение 1 к Положению о
порядке отбора инновационных
инициатив, разработанных в регионах
Кыргызской Республики, по проекту
«40 районов – 40 инициатив»

**Уполномоченный государственный орган в сфере интеллектуальной собственности и инноваций (Кыргызпатент)**

**Заявка**
**на участие в отборе инновационных инициатив, разработанных в регионах Кыргызской Республики, по проекту «40 районов – 40 инициатив»**

Прошу рассмотреть заявку и включить в число участников отбора инновационных инициатив, разработанных в регионах Кыргызской Республики, по проекту «40 районов – 40 инициатив».

| | |
|---|---|
| Ф.И.О. заявителя, дата рождения | |
| Наименование юридического лица | |
| Перечень обязательных документов юридических лиц:<br>– нотариально заверенная копия свидетельства о регистрации юридического лица;<br>– нотариально заверенная копия устава (положения) юридического лица;<br>– копия балансового отчета за предыдущий год, заверенная территориальным органом налоговой службы, или справки, выданные территориальными органами налоговой службы и Социального фонда Кыргызской Республики при Кабинете Министров Кыргызской Республики, об отсутствии задолженности по платежам;<br>– копия отчета о прибылях и убытках | на ____листах и/или в электронном виде<br>на ____листах и/или в электронном виде<br>на ____листах и/или в электронном виде<br>на ____листах и/или в электронном виде |
| Состав проектной команды<br>– указать Ф.И.О., даты рождения всех членов проектной команды;<br>– резюме и копии паспортов основных исполнителей бизнес-проекта | на ____листах и/или в электронном виде |
| Адрес расположения заявителя (фактический) | |
| Личные данные заявителя<br>(№ паспорта) | |
| Почтовый адрес заявителя | |
| E-mail заявителя | |

| | |
|---|---|
| Өтүнмө ээсинин e-mail | |
| Байланыш телефону (моб.) | |
| Банктык реквизиттер (банктын аталышы, БИК, алыш-бериш эсеби) | |
| Инновациялык демилгенин аталышы (мындан ары – долбоор) | |
| Долбоордун кыскача сыпаттамасы | |
| Долбоордун арналышы, пайдалануу жааты | |
| Долбоордун жалпы наркы (сом менен) | __________________сом |
| Суралган акчалай суммасы (сом менен) | ______________ _____сом |
| Өтүнмөгө төмөнкүлөр тиркелет:<br>1) долбоордун сыпаттамасы (долбоордун техникалык, экономикалык же социалдык жаңылыгы, актуалдуулугу жана практикалык мааниси, долбоор кандай көйгөйдү чечет же кандай жакшыртууларды алып келет, ишке ашыруудагы керектөөлөр жөнүндө маалымат);<br>2) маркетингдик талдоо, долбоордун рыногу (максаттуу аудитория, негизги атаандаштары, аналогдору, ички же тышкы рынокко багытталгандыгы жөнүндө маалыматтар, мисалы: айыл чарба, кен өнөр жайы, медицина, биотехнологиялар, IT ж.б.);<br>3) долбоордун бизнес – планы;<br>4)долбоордун бизнес – планын ишке ашыруунун календардык планы жана чыгымдардын сметасы;<br>5) тийиштүү адистердин болушу, алардын квалификациясы жөнүндө маалыматтар;<br>6) юридикалык жактар үчүн: юридикалык жактын жоюлган, банкротко учураган, кайра уюштурулган же экономикалык иши токтогон абалда эместигин тастыктаган жетекчисинин колу коюлган маалымкат;<br>7) интеллектуалдык менчик объектилерине укуктарды тастыктаган документтердин көчүрмөлөрү (бар болсо). Интеллектуалдык иштин натыйжаларына бир нече укук ээлери болгон учурда, тандоого катышууга бардык укук ээлеринин макулдугу жөнүндө документтер дагы тиркелет;<br>8) долбоордун бетачары. | __баракта жана/же электрондук түрдө<br>___баракта жана/же электрондук түрдө<br>___баракта жана/же электрондук түрдө<br>___баракта жана/же электрондук түрдө<br>___баракта жана/же электрондук түрдө<br>___баракта жана/же электрондук түрдө<br>___баракта жана/же электрондук түрдө<br>___баракта жана/же электрондук түрдө |
| Мен “40 райондон 40 демилге” долбоору боюнча Кыргыз Республикасынын аймактарында иштелип чыккан инновациялык демилгелерди тандоо тартиби жөнүндө жободо баяндалган тандоонун шарттары менен таанышкандыгымды жана макулдугумду тастыктайм. | |
| Мен ушул өтүнмөдө көрсөтүлгөн бардык маалыматтар өтүнмө берген учурга карата | |

| | |
|---|---|
| Контактный телефон (моб.) | |
| Банковские реквизиты (наименование банка, БИК, расчетный счет) | |
| Название инновационной инициативы (далее – проект) | |
| Краткое описание проекта | |
| Назначение, область использования проекта | |
| Общая стоимость проекта (в сомах) | ___________________ сомов |
| Запрашиваемая денежная сумма (в сомах) | ___________________ сомов |
| К заявке прилагаются:<br>1) описание проекта (техническое, экономическое или социальное новшество, актуальность и практическая значимость проекта, какие проблемы решает или какие улучшения предусматривает проект, информация о потребностях при реализации);<br>2) маркетинговый анализ, рынок проекта (сведения о целевой аудитории, основных конкурентах, аналогах, ориентированность на внутренний или внешний рынок, например: сельское хозяйство, горная промышленность, медицина, биотехнологии, IT и т.п.);<br>3) бизнес-план проекта;<br>4) календарный план реализации бизнес-плана проекта и смета расходов;<br>5) сведения о наличии необходимых специалистов, их квалификации;<br>6) для юридических лиц: справка, подписанная руководителем, подтверждающая, что юридическое лицо не находится в состоянии ликвидации, банкротства, реорганизации либо приостановления экономической деятельности;<br>7) копии документов, подтверждающих права на объекты интеллектуальной собственности (если имеются). В случае нескольких правообладателей результатов интеллектуальной деятельности, также прилагаются документы о согласии всех правообладателей на участие в отборе;<br>8) презентация проекта | на ____листах и/или в электронном виде<br>на ____листах и/или в электронном виде<br>на ____листах и/или в электронном виде<br>на ____листах и/или в электронном виде<br>на ____листах и/или в электронном виде<br>на ____листах и/или в электронном виде<br>на ____листах и/или в электронном виде<br>на ____листах и/или в электронном виде |
| Я подтверждаю, что ознакомлен и согласен с условиями отбора, изложенными в Положении о порядке отбора инновационных инициатив, разработанных в регионах Кыргызской Республики, по проекту «40 районов – 40 инициатив». | |

так жана анык экендигин тастыктайм.

Мен уюштуруучулардын жана долбоорду тандоо боюнча Комиссиянын мүчөлөрүнүн чечими акыркы чечим болуп саналарына макулмун.

Өтүнмө ээсинин аты-жөнү:______________________________

Колу: ______________

Дата:_______________

Я подтверждаю, что вся информация, указанная мною в настоящей заявке, является достоверной на момент подачи заявки.

Я согласен с тем, что решение организаторов и членов Комиссии по отбору проекта является окончательным.

Ф.И.О. заявителя: ______________________________

Подпись: ______________

Дата:_______________

“40 райондон 40 демилге” долбоору боюнча Кыргыз Республикасынын аймактарында иштелип чыккан инновациялык демилгелерди, стартаптарды тандоо тартиби жөнүндө жобого 2-тиркеме

**Интеллектуалдык менчик жана инновациялар чөйрөсүндөгү ыйгарым укуктуу мамлекеттик орган (Кыргызпатент)**

**“40 райондон 40 демилге” долбоору боюнча Кыргыз Республикасынын аймактарында иштелип чыккан стартаптарды тандоого катышууга өтүнмө**

Өтүнмөнү карап чыгып, “40 райондон 40 демилге” долбоору боюнча Кыргыз Республикасынын аймактарында иштелип чыккан стартаптарды тандоонун катышуучуларынын санына киргизүүнү өтүнөм.

| | |
|---|---|
| Өтүнмө ээсинин аты-жөнү, туулган датасы | |
| Команда<br>(Команданын бардык мүчөлөрүнүн аты-жөнү, туулган датасы) | 1.<br>2.<br>3. |
| Өтүнмө ээсинин жашаган дареги (иш жүзүндөгү)<br>Өтүнмө ээсинин – команданын лидеринин жеке маалыматтары (паспорт №) | |
| Өтүнмө ээсинин почта дареги | |
| Өтүнмө ээсинин E-mail | |
| Байланыш телефону (моб.) | |
| Стартап-долбоордун аталышы | |
| Иштин түрү (өндүрүш, продукттар, кызмат көрсөтүүлөр ж.б.) | |
| Долбоордун инновациялуулугу (долбоордун экономикалык же социалдык жаңылыгы, актуалдуулугу жана практикалык мааниси, стартап-долбоор кандай көйгөйлөрдү чечет же кандай жакшырууларга алып келет жана мурдагы аналогдоруна караганда бир топ жакшыртат) | 100дөн ашпаган сөз |
| Стартап рыногу (ички же тышкы рынокко же конкреттүү индустрияга багытталгандыгы, мисалы: айыл чарба, тоо-кен өнөр жайы, медицина, биотехнологиялар, IT ж.у.с.) | 100дөн ашпаган сөз |
| Долбоор канчалык тез масштабдалат (стартап кантип рынокту тез камтып, керектөөчүлөрдү топтой алат, бул процесс үчүн кандай технологиялар же процесстер пайдаланылат) | 100дөн ашпаган сөз |
| Монеталаштыруу түзүмү (стартап кантип киреше табат, | 100дөн ашпаган сөз |

«Приложение 2
к Положению о порядке отбора инновационных инициатив, стартапов, разработанных в регионах Кыргызской Республики, по проекту «40 районов – 40 инициатив»

**Уполномоченный государственный орган в сфере интеллектуальной собственности и инноваций (Кыргызпатент)**

**Заявка**
**на участие в отборе стартапов, разработанных в регионах Кыргызской Республики, по проекту «40 районов – 40 инициатив»**

Прошу рассмотреть заявку и включить в число участников отбора стартапов, разработанных в регионах Кыргызской Республики, по проекту «40 районов – 40 инициатив».

| | |
|---|---|
| Ф.И.О. заявителя, дата рождения | |
| Команда<br>(Ф.И.О., дата рождения всех членов команды) | 1.<br>2.<br>3. |
| Адрес проживания заявителя (фактический)<br>Личные данные заявителя – лидера команды (№ паспорта) | |
| Почтовый адрес заявителя | |
| E-mail заявителя | |
| Контактный телефон (моб.) | |
| Название стартап-проекта | |
| Вид деятельности (производство, продукты, услуги и др.) | |
| Инновационность проекта (экономическая или социальная новизна, актуальность и практическая значимость проекта, какие проблемы решает или какие улучшения привносит стартап-проект и делает это намного лучше, чем существующие аналоги) | не более 100 слов |
| Рынок стартапа (ориентированность на локальный или глобальный рынок, или конкретную индустрию, например, сельское хозяйство, горная промышленность, медицина, биотехнологии, IT и т.п.) | не более 100 слов |
| Насколько проект быстро масштабируем (как стартап может быстро охватывать рынок, набирать потребителей, какие технологии или процессы будут использованы для этого процесса) | не более 100 слов |

| | |
|---|---|
| киреше алуунун модели кандай болот) | |
| Долбоорду ишке ашыруу үчүн ресурстар (финансы) жана суралган сумма | 100дөн ашпаган сөз |
| Долбоордун күтүлгүүчү натыйжалары (керектөөчүлөрдүн, кардарлардын, компаниялардын болжолдуу саны – 1–3 жыл) | 100дөн ашпаган сөз |
| Прототип, иштөөчү система/баштапкы продукт барбы (MVP) жана аны керектөөчүлөр барбы | 100дөн ашпаган сөз |
| Атаандаштар жана мүмкүн болгон тобокелдиктер (глобалдуу рыноктор) | |

Мен “40 райондон 40 демилге” долбоору боюнча Кыргыз Республикасынын аймактарында иштелип чыккан инновациялык демилгелерди, стартаптарды тандоо тартиби жөнүндө жободо баяндалган тандоонун шарттары менен таанышкандыгымды жана макулдугумду ырастайм.

Мен ушул өтүнмөдө көрсөтүлгөн бардык маалыматтар өтүнмө берген учурга карата анык экендигин ырастайм.

Мен уюштуруучулардын жана долбоорду тандоо боюнча Комиссиянын мүчөлөрүнүн чечими акыркы чечим болуп саналарына макулмун.

Өтүнмө ээсинин аты-жөнү (толугу менен):

Колу: ______________ Датасы:_______________

| | |
|---|---|
| Структура монетизации (как будет зарабатывать стартап, какая будет модель получения доходов) | не более 100 слов |
| Ресурсы (финансы), необходимые для осуществления проекта, и запрашиваемая сумма | не более 100 слов |
| Ожидаемые результаты проекта (приблизительное количество потребителей, клиентов, компаний – 1–3 года) | не более 100 слов |
| Существует ли прототип, функционирующая система/первичный продукт (MVP) и есть ли уже потребители | не более 100 слов |
| Имеющиеся конкуренты и возможные риски (глобальные рынки) | |

Я подтверждаю, что ознакомлен и согласен с условиями отбора, изложенными в Положении о порядке отбора инновационных инициатив, стартапов, разработанных в регионах Кыргызской Республики, по проекту «40 районов – 40 инициатив».

Я подтверждаю, что вся информация, указанная мною в настоящей заявке, является достоверной на момент подачи заявки.

Я согласен с тем, что решение организаторов и членов Комиссии по отбору проекта является окончательным.

Ф.И.О. заявителя (полностью): ________________________________________

Подпись: ______________

Дата:_______________